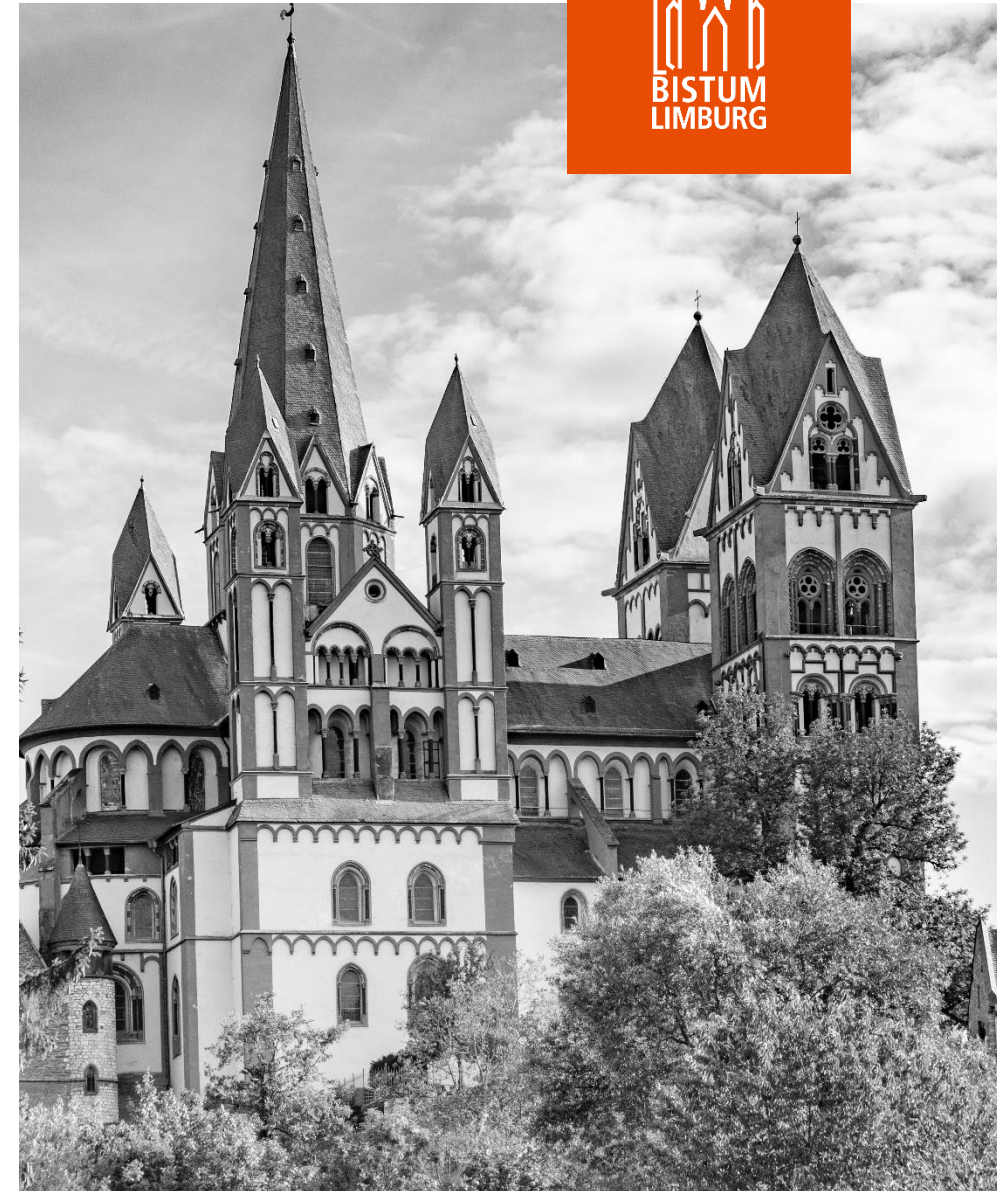


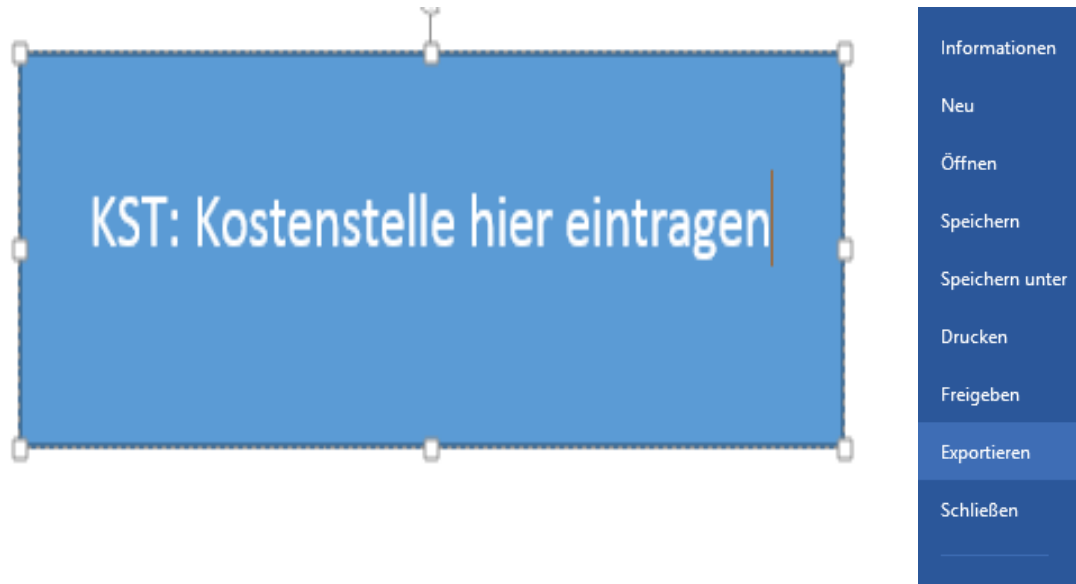
STEMPEL FÜR ADOBE ACROBAT

Von: Olaf Bös





STEMPEL ERSTELLEN

ADOBE ACROBAT



Exportieren

 PDF/XPS-Dokument erstellen

 Dateityp ändern

PDF/XPS-Dokument erstellen

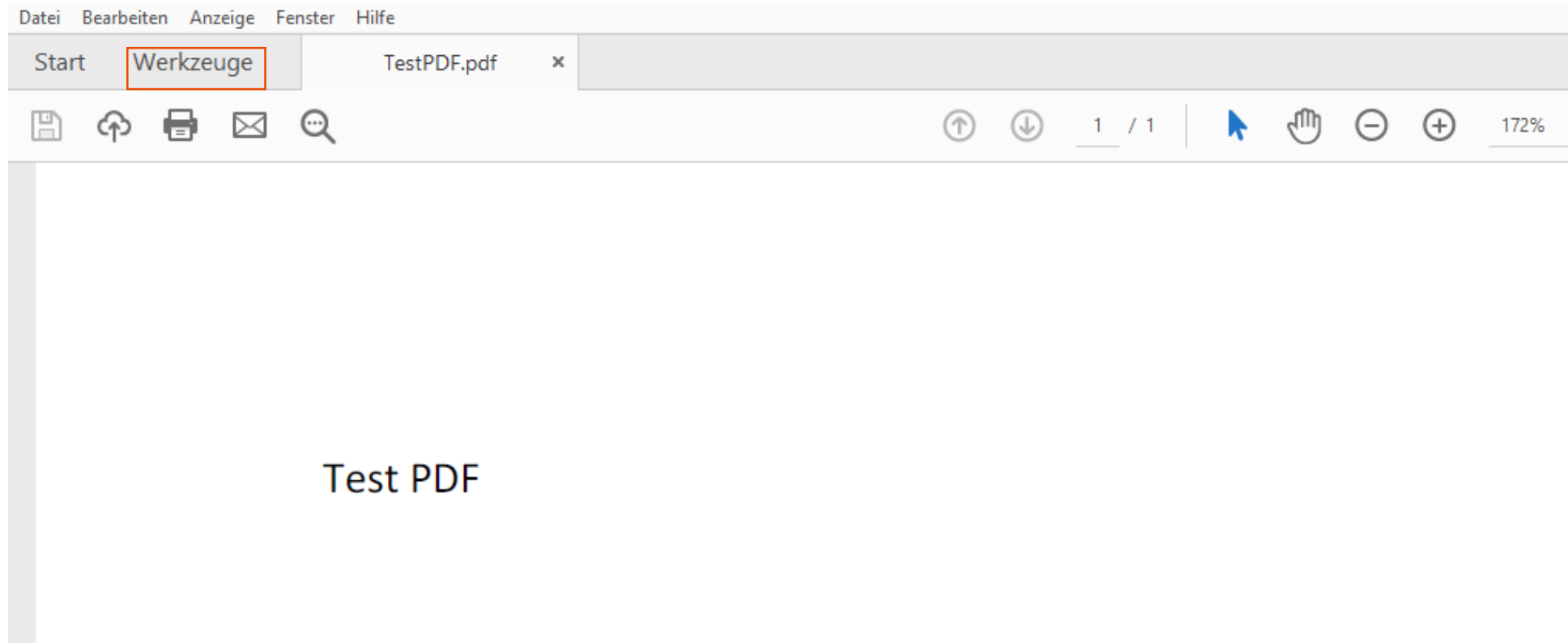
- Layout, Formatierung, Schriftarten und Bilder bleiben erhalten
- Inhalt kann nicht auf einfache Weise geändert werden
- Im Web stehen kostenlose Viewer zur Verfügung



- Öffnen Sie die Word-Vorlage
- Tragen Sie die Kostenstelle in die Word-Vorlage ein
- Anschließend exportieren Sie die Word-Datei in eine PDF mit der Funktion „Exportieren“
- Speichern Sie die Datei ab und merken Sie sich den Speicherort

STEMPEL ERSTELLEN

ADOBE ACROBAT



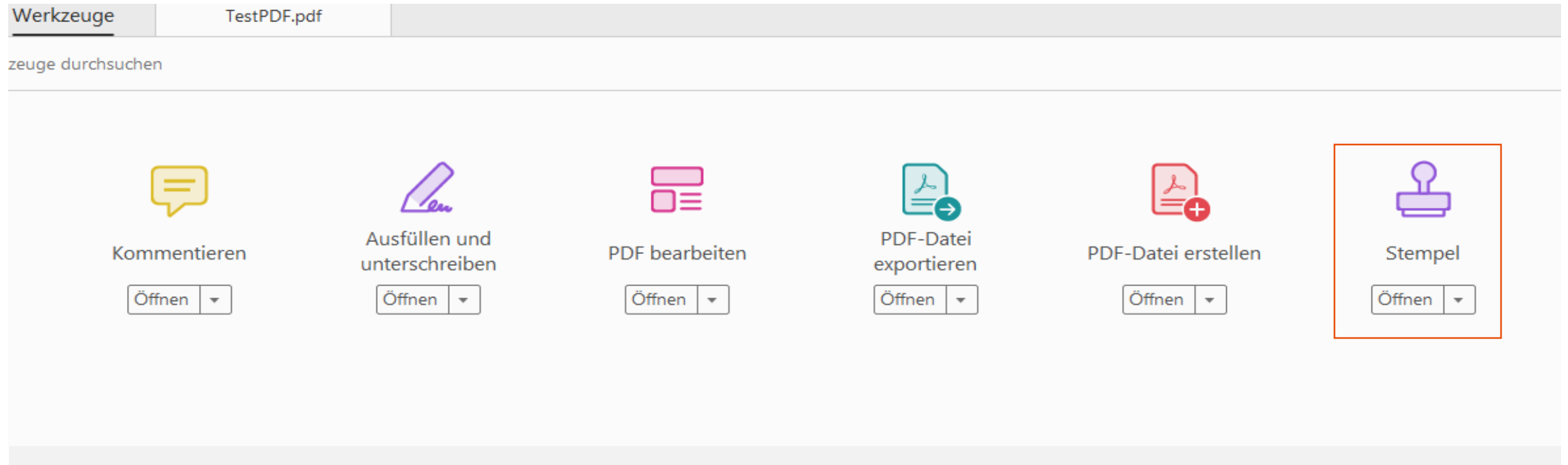
- Wählen Sie anschließend „Werkzeuge“ aus

STEMPEL ERSTELLEN

ADOBE ACROBAT

Werkzeuge TestPDF.pdf

zeuge durchsuchen



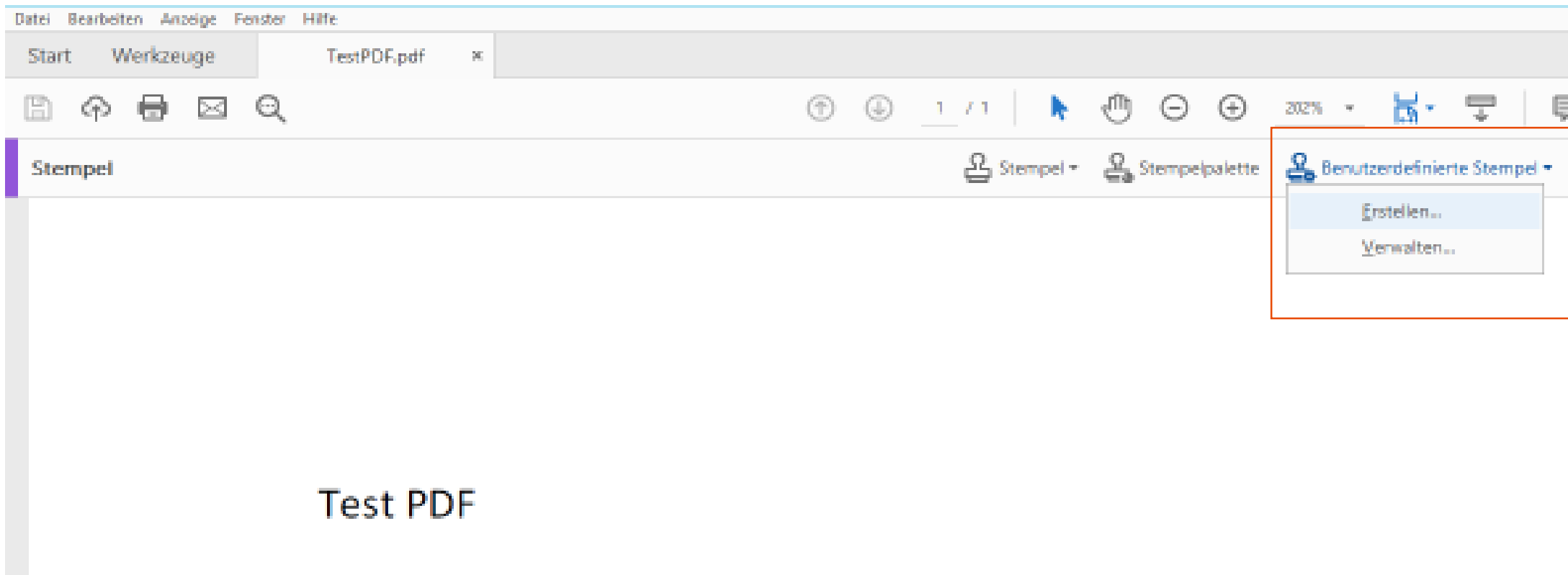
The screenshot shows the Adobe Acrobat toolbar with the following tools and their labels:

- Kommentieren** (Commenting): Icon of a yellow speech bubble. Below the icon is a button labeled "Öffnen" with a dropdown arrow.
- Ausfüllen und unterschreiben** (Fill and Sign): Icon of a purple pencil. Below the icon is a button labeled "Öffnen" with a dropdown arrow.
- PDF bearbeiten** (Edit PDF): Icon of a pink document with a list. Below the icon is a button labeled "Öffnen" with a dropdown arrow.
- PDF-Datei exportieren** (Export PDF): Icon of a teal document with a right-pointing arrow. Below the icon is a button labeled "Öffnen" with a dropdown arrow.
- PDF-Datei erstellen** (Create PDF): Icon of a red document with a plus sign. Below the icon is a button labeled "Öffnen" with a dropdown arrow.
- Stempel** (Stamp): Icon of a purple pushpin. Below the icon is a button labeled "Öffnen" with a dropdown arrow. This tool is highlighted with a red border.

- Klicken Sie anschließend auf „Stempel“

STEMPEL ERSTELLEN

ADOBE ACROBAT

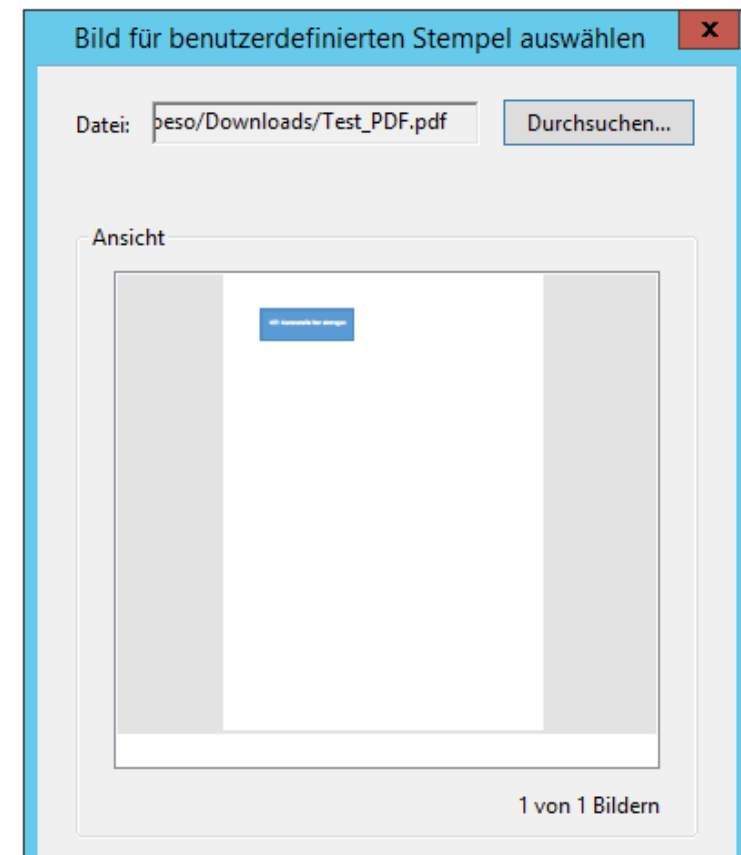


- Wählen Sie „Benutzerdefinierte Stempel“ und „Erstellen“ aus

STEMPEL ERSTELLEN

ADOBE ACROBAT

- Wählen Sie die abgespeicherte PDF mit „Durchsuchen“ aus und öffnen Sie diese
- Klicken Sie anschließend auf „OK“



STEMPEL ERSTELLEN

ADOBE ACROBAT



- Vergeben Sie einen Namen für die neue Stempel-Kategorie
- Vergeben Sie einen Namen für den neuen Stempel
- Klicken Sie anschließend auf „OK“

Benutzerdefinierten Stempel erstellen

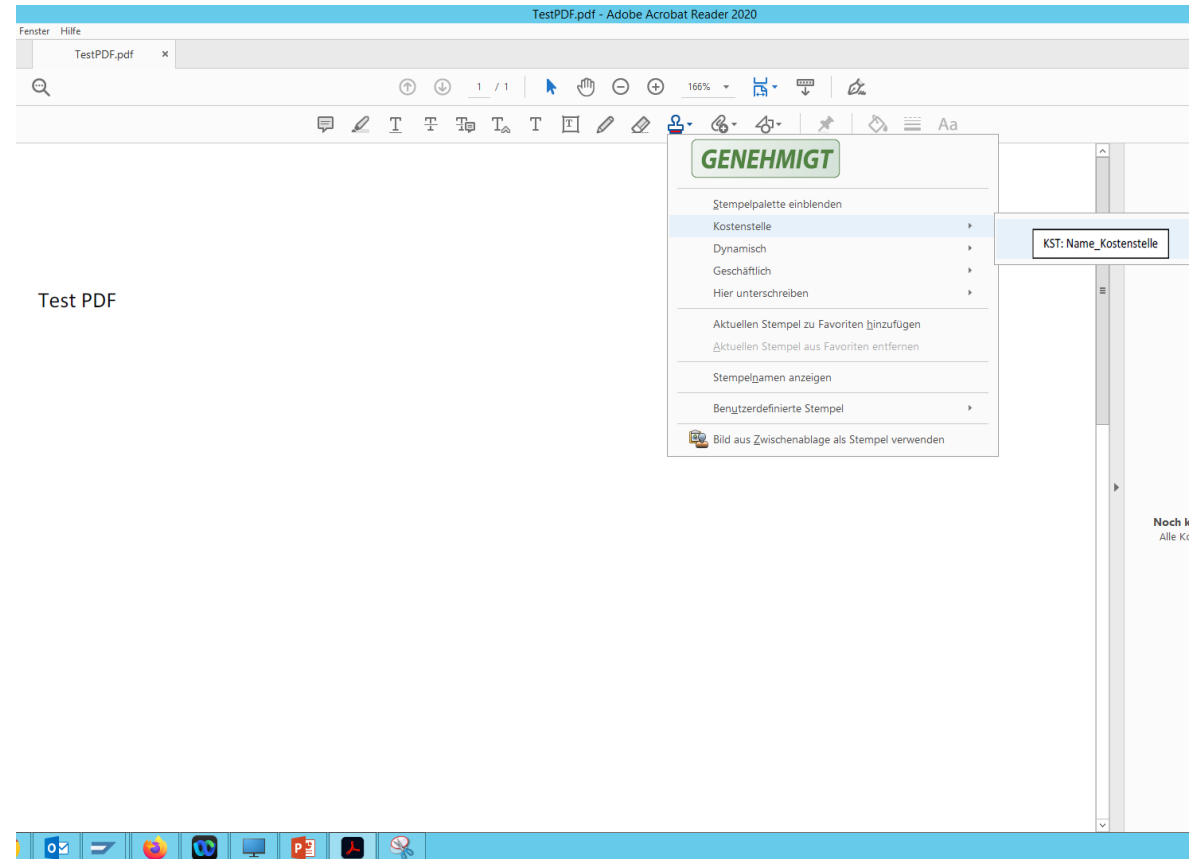
Kategorie:

Name:

STEMPEL ERSTELLEN

ADOBE ACROBAT

- Jetzt kann man unter dem Stempel und der neu angelegten Kategorie den eigenen Stempel auswählen



STEMPEL ERSTELLEN

ADOBE ACROBAT

- So kann eine nachträglich hinzugefügte Kostenstelle aussehen

Wilhelm Reusch GmbH - Gartenstrasse 2-4 - 65550 Limburg-Linter

Priesterseminar Limburg
Weilburger Str. 16

65549 Limburg

KST: Name_Kostenstelle

Standort:
Weilburger Str. 16
Limburg



Bitte bei Zahlung diese Daten angeben!

Kunden-Nr. : 15469
Datum: 04.07.2022
Rechnung-Nr. : 202039